

Servicio Nacional de Inspección y Certificación de Semillas

HOJA 1 DE 4

MINUTA DE REUNIÓN

1ra. Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos

REUNIÓN No: 1		FECHA: 26 de enero de 2018								
HORA DE INICIO: 10:00 horas		HORA DE TÉRMINO: 11:30 horas								
LUGAR: Guillermo P	érez Valenzuela	No.127	Edificio	B Col.	Del	Carmen	Coyoacán,	CP.	04100,	Delegación

Coyoacán, Ciudad de México.

REUNIÓN:

Atender las observaciones que hizo el Archivo General de la Nación (AGN) en el Dictamen al Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) y modificación de las fichas técnicas de las series sustantivas; así, como la actualización del mismo para el ejercicio fiscal 2018. El Grupo OBJETIVO DE Interdisciplinario del SNICS está conformado por las áreas: Jurídica, Coordinación de archivos, Tecnología de la información, Unidad de Transparencia y Órgano Interno de Control, tal como lo establece el lineamiento Octavo de los Lineamientos para analizar, valorar y decidir el destino final de la documentación de las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo Federal, publicados el 16 de marzo de 2016, en coordinación con el personal de mandos medios y superiores, así como los responsables del archivo de trámite de cada una de las unidades administrativas.

Bienvenida. Verificación del Quórum. Aprobación del Orden del día. Presentación de los avances del Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) del SNICS Explicación de los trabajos a realizar. Asuntos Generales. Cierre de la sesión.		ORDEN DEL DÍA	
Aprobación del Orden del día. Presentación de los avances del Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) del SNICS Explicación de los trabajos a realizar. Asuntos Generales. Cierre de la sesión.	1		1
Presentación de los avances del Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) del SNICS Explicación de los trabajos a realizar. Asuntos Generales. Cierre de la sesión.	2	Verificación del Quórum.	
Explicación de los trabajos a realizar. Asuntos Generales. Cierre de la sesión.	3	Aprobación del Orden del día.	
Asuntos Generales. Cierre de la sesión.	4	Presentación de los avances del Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) del SNICS	
Cierre de la sesión.	5	Explicación de los trabajos a realizar.	120
7 Cierre de la sesión.	6	Asuntos Generales.	
OF SHEETING TO SHEET THE SHEET	7	Cierre de la sesión.	

Página 1 de 4









DESARROLLO DE LA SESIÓN

La Lic. Dalia Noyola Isgleas, dio la bienvenida a los participantes en la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos, con la asistencia de todos los convocados. La coordinadora de archivos mencionó que el SNICS, recibió por parte del AGN, oficio número DSNA/1303/2017, el cual contiene la validación del CADIDO del SNICS con fecha 21 de noviembre de 2017 y recibido en las instalaciones el 10 de enero de 2018.

Informó las actividades que se han llevado a cabo por parte del Comité Técnico Consultivo de Archivos del Ejecutivo Federal (COTECAEF) del Sector de Recursos Renovables con la instituciones involucradas en este Sector en la revisión y avance del Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) el 11 de enero del presente año, dichas reuniones tienen por objeto trabajar de forma estandarizada en el sector, para axi contar con la misma información en sus documentos, de acuerdo a lo que establezca el AGN.

Se explicó cómo se da atención a cada una de las recomendaciones vertidas en el oficio ya referido, y se mencionaron los requisitos que cada una de las unidades administrativas debe atender, con la finalidad de contar con un documento actualizado y validado por las áreas, el cual será propuesto para la validación del Comité de Transparencia del SNICS en la primera sesión ordinaria.

Además se explicó la importancia de que el Grupo Interdisciplinario, actualice las fichas técnicas de valoración documental, mediante el análisis de los procesos y procedimientos institucionales que dan origen a la documentación que integra los expedientes de cada serie, lo cual permitirá establecer los valores documentales, plazos de conservación y Destino final de la misma.

Una vez comentado las actividades a realizar, se tomaron los siguientes acuerdos:

ACUERDOS ESTABLECIDOS			
1-	Corregir y actualizar las fichas técnicas de las series sustantivas.	30 de enero de 2018	
2	Atender en específico los puntos 2, 3,4 y 7 de las observaciones del AGN, cada una de las áreas, para corregir a y actualizar el CADIDO 2018.	30 de enero de 2018	
3	Presentar el Catálogo actualizado y las Fechas Técnicas al Comité de Transparencia para su revisión final y aprobación.	31 de enero de 2018	
4	Entrega de CADIDO a la AGN.	8 de febrero de 2017	

		ASISTENTES	
INSTITUCIÓN	NOMBRE	CARGO	FIRMA
de ny jiôn	Dalia Noyola Isgleas	Coordinadora de Archivos	Alia Mayales ades!
ervicio cional pecció tificac Semilla	Isidro Gerardo Cabrera Arroyo	Suplente de la Coordinadora de Archivo	77
S Na Ins Cer de	Claudia Rosas García	Responsable de Archivo de Concentración	

Página 2 de 4



Servicio Nacional de Inspección y Certificación de Semillas

HOJA 4 DE 4

		ASISTENTES	
INSTITUCIÓN	NOMBRE	CARGO	FIRMA
	Irene Sánchez Vargas	Subdirectora de Finanzas	(Kafel)
	Felipe de Jesús Pérez de la Cerda	Subdirector de Registro y Control de Variedades Vegetales	Tail Jose Jul
	Cintia Karina García Castillo	Subdirectora de Operación Regional	Co
	Julio César Pérez de la Cerda	Subdirector de Centro de Conservación	Tolio c penge dela
	Carlos Eduardo Mancilla Sandoval	Titular de Archivo de Trámite de la Dirección de Administración	amburto.
	Mónica Mendoza López	Titular del Archivo de Trámite de la Subdirección de Jurídico	
	Víctor Jonathan Herrera Díaz	Titular del Archivo de Trámite de la Dirección General	(The .
	Ernesto Ríos Santos	Titular del Archivo de trámite de la Dirección de Recursos Fitogenéticos	Cours RS.
	Raymundo Jesús Rosario Reyes	Suplente del Archivo de trámite de la Dirección de Variedades Vegetales	No asistro
	Ana María Ríos Guadalupe	Suplente del Archivo de trámite de la Subdirección de Jurídico	m W
Y	Silvia Zapata Arredondo	Personal de Apoyo de Archivo de Trámite de la Subdirección de Operación Regional	The same of the sa

La presente hoja forma parte de la Minuta de la 1ra. Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos del SNICS



Servicio Nacional de Inspección y Certificación de Semillas

HOJA 3 DE 4

		ASISTENTES	
INSTITUCIÓN	NOMBRE	CARGO	FIRMA
	María de Lourdes Vázquez López	Subdirectora Jurídica	do sh
12	Mariana Tello Díaz	Subdirectora de Sistemas de Información de Semillas y Titular del Archivo de Trámite de la Subdirección de SIS	
11954	Héctor Omar Contreras García	Titular de la Unidad de Enlace y Director de Administración	AAAA
	Jessica Berenice Penilla Cortés	Titular del área de Auditoría para Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública del órgano Interno de Control de la SAGARPA	
	José Alfredo García Contreras	Subdirector de Revisiones de Control y Seguimiento A del Órgano Interno de Control	
	José Manuel Chávez Bravo	Director de Certificación de Semillas	6
	Eduardo Padilla Vaca	Director de Variedades Vegetales	211
	Rosalinda González Santos	Directora de Recursos Fitogenéticos	
	Víctor Manuel Vásquez Navarrete	Subdirector de Armonización Técnica	(Journal)

La presente hoja forma parte de la Minuta de la 1ra. Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos del SNICS.

R